



## Algemene voorwaarden

### Incompany trainingen Merlijn Groep

#### **Artikel 1 Definities**

In onderstaande wordt verstaan onder:

*Oprachtnemer*: Merlijn Groep, hierna te noemen: Merlijn;

*Oprachtgever*: de organisatie, rechtspersoon of natuurlijke persoon die de training laat verzorgen en de deelnemers afvaardigt;

*Deelnemer*: de natuurlijke persoon die feitelijk de training volgt.

#### **Artikel 2 Totstandkoming overeenkomst**

De definitieve afspraak voor het verzorgen van een incompany training komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever de door Merlijn verstuurde offerte voor akkoord bevestigt per post of e-mail ofwel de ondertekende offerte aan Merlijn retourneert.

#### **Artikel 3 Meesturen van deze algemene voorwaarden**

Merlijn zal bij elke offerte deze algemene voorwaarden als bijlage meesturen.

#### **Artikel 4 Annulering door de opdrachtgever**

1. Annulering door opdrachtgever is uitsluitend schriftelijk of per mail mogelijk tot uiterlijk 3 weken voor de geplande eerste trainingsdag. Opdrachtgever ontvangt dan een factuur ten bedrage van € 250,- voor administratiekosten. Bij latere annulering is het volledige bedrag verschuldigd en zal er geen terugbetaling plaatsvinden.
2. In geval van ontbinding van de overeenkomst, dient het lesmateriaal van Merlijn zo spoedig mogelijk terug te worden gezonden. Lesmateriaal dat geopend is, kan niet worden geretourneerd. De prijs hiervan zal moeten worden betaald aan Merlijn.

#### **Artikel 5 Verhinderung van een deelnemer**

Bij verhindering van een deelnemer om - door Merlijn als zodanig te beoordelen - overmacht redenen bij een deel van een lopende training zal Merlijn op diens verzoek als inspanningsverplichting trachten om die deelnemer inhaalmogelijkheden te bieden. Bij volledige verhindering van de deelnemer is vervanging door een andere deelnemer mogelijk, mits de vervanger tijdig wordt aangemeld bij Merlijn. Voor deze vervanging is opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd.

#### **Artikel 6 Annulering door Merlijn**

Als Merlijn op grond van overmacht redenen een training moet annuleren, zal zij dat zo spoedig mogelijk aan opdrachtgever meedelen en in overleg met opdrachtgever andere trainingsdata aanbieden. Als opdrachtgever van dat nieuwe aanbod geen gebruik wil maken, vervalt de opdracht in haar geheel en zullen eventuele reeds aan Merlijn terzake gedane betalingen door Merlijn worden terugbetaald met inachtneming van artikel 7 lid 4.

## **Artikel 7 Facturering en betalingsvoorwaarden**

1. Merlijn factureert na de training c.q. na elke afzonderlijke training als het gaat om een meerdere of een reeks van trainingen.
2. Betaling van de door opdrachtgever verschuldigde bedragen dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum.
3. Indien betaling binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn niet heeft plaatsgevonden, is vanaf de vervaldatum de wettelijke rente verschuldigd alsmede een vergoeding voor incassokosten. De incassokosten bedragen 15 % van het factuurbedrag met een minimum van € 250,-.
4. Als Merlijn om welke reden dan ook aan opdrachtgever/deelnemer een terugbetaling verschuldigd is, zal Merlijn betalen binnen uiterlijk 14 dagen nadat die verplichting is komen vast te staan.

## **Artikel 8 Vertrouwelijke behandeling van opdrachtgever- / deelnemer informatie**

Alle informatie (omtrent bijvoorbeeld bedrijfssituaties, werkprocessen, klantengroepen en strategieën) die door opdrachtgevers en/of deelnemers verstrekt wordt voorafgaande, gedurende of na afsluiting van een trainingstraject is vertrouwelijk voor Merlijn, haar interne medewerkers en haar externe zakenpartners. Een en ander is uitvoerig vastgelegd in de diverse privacy documenten waarmee Merlijn werkt. Deze zijn terug te vinden op [www.merlijngroep.nl](http://www.merlijngroep.nl).

## **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

Merlijn is niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de deelname aan de training, de annulering door Merlijn, haar werknemers en/of door andere personen met wie Merlijn in het kader van de overeenkomst samenwerkt, tenzij aan Merlijn grove nalatigheid is te verwijten.

## **Artikel 10 Vervanging trainer**

Merlijn behoudt op elk moment de vrijheid om trainers, die door Merlijn met de uitvoering van een training zijn belast, te vervangen door andere trainers.

## **Artikel 11 Auteursrecht en intellectuele eigendom**

1. Het verstrekte trainingsmateriaal wordt eigendom van de deelnemer. De intellectuele eigendom van de training en het auteursrecht op het lesmateriaal en de overige, bij de training verstrekte, materialen berusten bij Merlijn.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Merlijn mogen geen gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte trainingsmateriaal worden vermenigvuldigd en/of gepubliceerd, op welke wijze dan ook.

## **Artikel 12 Permanente Educatie**

De deelnemer aan trainingen voor wie PO of PE punten van toepassing zijn gaat er mee akkoord dat zijn/haar persoonsgegevens desgevraagd aan de hem/haar controlerende beroepsorganisatie worden verstrekt, dit om deze instanties in staat te stellen controles of audits te kunnen uitvoeren.