



MMZ03

www.merlijngroep.nl

Merlijn

PR-beleid

Het gezicht van de
ondernemingsraad



PR-beleid

Het gezicht van de ondernemingsraad

Introductie

Als ondernemingsraad heeft u de taak om een aantal zaken aan uw achterban kenbaar te maken zoals een jaarverslag, agenda's e.d. Maar er kan nog veel meer. PR-beleid betekent het stelselmatig bevorderen van het wederzijdse begrip tussen de OR en de rest van de organisatie.

PR beleid bestrijkt dus een breed terrein van nieuwsbrieven en jaarverslag, tot de mails die u schrijft, het gebruik van sociale media en de teksten die u gebruikt bij een advies- of instemmingsaanvraag. En omdat het zo'n breed terrein is, is het wijs om er beleidsmatig naar te kijken en richtlijnen op te stellen rondom het beleid.

Deze training gaat dus niet alleen maar over het schrijven van een nieuwsbrief of het inzetten van sociale media. Het is veel meer.

Er is veel te vertellen over PR-beleid maar ook hier gaat het om doen. Daarom splitsen we de training in 2 dagen, los van elkaar. Bij de afsluiting van dag 1 gaat u bepalen waar u in de komende weken mee aan de slag gaat. Al uw ervaringen nemen we mee in dag 2. Op die manier leert u ook meteen in de praktijk hoe het anders en sterker kan.

Inhoud van de training

De training bestaat uit een aantal hoofdthema's:

1. PR beleid, een visie op het gezicht van de OR
2. Hoe betrekken wij de achterban op de manier die aansluit op onze visie
3. Het gezicht van de OR in schriftelijke communicatie (mails, brieven)
4. Het gezicht van de OR bij het schrijven van advies-, instemmingsaanvragen en initiatiefvoorstellen

Onze werkwijze kent een grote afwisseling tussen theorie en praktische opdrachten. U moet er meteen mee aan de slag kunnen. Maar we begrijpen dat u het wellicht niet kunt bepalen voor de gehele OR. Daarom staan we ook stil in hoe u een inspirerende overtuigende presentatie kunt houden in de OR.

Aantal deelnemers

Per training kunnen maximaal 14 deelnemers worden ingeschreven. De groep wordt begeleid door 1 ervaren trainer Medezeggenschap. Bij grotere deelname zal de groep gesplitst worden en komt er een 2e trainer bij.

Open inschrijving

De training bestaat uit twee trainingsdagen (4 dagdelen) en een tijdsinvestering voor de voorbereiding en huiswerkopdrachten (ca 4-6 uren per trainingsdag, afhankelijk van eigen praktijkervaring). Voor nadere informatie en actuele data verwijzen wij naar onze [Merlijn website](#).

Garantie & Online mogelijkheden

Om het leereffect te vergroten streven wij ernaar om onze open trainingen met meerdere deelnemers te laten plaatsvinden. Merlijn hanteert de regel dat een 'Open inschrijving' bij ten minste 1 deelnemer door zal gaan.

De training zal online plaatsvinden wanneer de groepsgrootte niet groter is dan 4 deelnemers. In onderling overleg met de trainers zal dan gekeken worden naar de trainingsdag(en) zoals het programma opdelen in online blokken. Zo bent u ervan verzekerd dat uw deelname aan een Merlijn Medezeggenschap training **altijd doorgaat**.

Trainers en locatie

Voor nadere informatie over de trainers en de locatie verwijzen wij naar onze [website](#).

Incompany training

Bij een incompany-training wordt na overleg over de specifieke wensen van uw organisatie een offerte aangeboden.

Mogelijkheden na afloop van de training

Intervisie

Zowel bij open als bij incompany trainingen kunnen nadien onder begeleiding van Merlijn trainers intervisiebijeenkomsten worden georganiseerd.

Coaching

Persoonlijke coaching van een deelnemer is mogelijk.

Supervisie en consultatie

Na de training staat het de deelnemers vrij om in voorkomende gevallen Merlijn te consulteren over ondervonden praktijkproblemen en voor een snel advies over een te volgen koers.

Voor deze drie mogelijkheden geldt dat afhankelijk van de individuele wensen van de opdrachtgever Merlijn de vraag als service van onze organisatie beschouwt dan wel i.v.m. de omvang van de gevraagde dienst voordien een offerte uitbrengt.

PROGRAMMA

PR beleid

Verdiepingstraining

Dag 1

Ochtendprogramma

- 09.00 - 09.30 : Ontvangst met koffie en thee
- 09.30 - 10.30 : Inleiding PR beleid in al zijn breedte
- 10.30 - 11.30 : PR beleid: het gezicht van de OR
ontwikkelen van visie op PR-beleid
- 11.30 - 11.45 : Pauze
- 11.45 - 12.30 : Vervolg van Visie ontwikkeling
- 12.30- 13.30 : Lunch

Middagprogramma

- 13.30 - 15.45 : De Achterban;
wat wilt u bereiken met uw achterban en hoe
gaan we dat doen?
- 15.45 - 16.00 : Pauze
- 16.00 - 16.55 : Wat gaat u de komende weken / maanden doen
actieplan maken voor de komende tijd
- 16.55 - 17.00 : Oogst van de dag

PROGRAMMA

PR beleid

Verdiepingstraining

Dag 2

Ochtendprogramma

- 09.00 - 09.30 : Ontvangst met koffie en thee
- 09.30 - 11.00 : De huiswerkopdracht
terugblik op uw huiswerk opdracht en tips en trucs
- 11.00 - 11.15 : Pauze
- 11.15 - 12.30 : Het gezicht van de OR bij advies- en
Instemmingsaanvragen & Initiatief voorstellen
wat wil de OR uitstralen en hoe kunnen we tot een
model komen voor het schrijven van advies- en
instemmingsvragen.
- 12.30 - 13.00 : Lunch

Middagprogramma

- 13.00 - 16.00 : Sociale media
wat is de toegevoegde waarde van sociale media in
algemeen maar ook op de gekozen visie en hoe
gaan we deze dan inzetten.
- 16.00 - 17.00 : Afronding, vervolg opdracht en mogelijkheden tot
coaching.
Wat gaat u nu doen en wat kunnen wij nu nog
voor u betekenen? & Evaluatie van deze training
- 17.00 - : Merlijn borrel